



2017년 국가인적자원개발컨소시엄[전략분야] [저작권 현장 직무능력 향상과정] 안내



1

2017년 교육 일정

□ 종합일정

구분		모집기간	교육기간	교육시간	모집인원
저작권 종합 입문과정	1차	3. 6(월) ~ 4. 7(금)	4. 17(월) ~ 4. 21(금)	35시간(5일)	각 회차별 30명
	2차	5. 8(월) ~ 6. 9(금)	6. 19(월) ~ 6. 23(금)		
	3차	9. 4(월) ~ 10. 13(금)	10. 23(월) ~ 10. 27(금)		
저작권 종합 심화과정		2. 27(월) ~ 3. 31(금)	4. 4(화) ~ 4. 27(목) *기간 내 매주 화·목요일 *단, 6일차 교육은 금요일	54시간(8일)	30명
저작권 제도의 이해	1차	5. 1(월) ~ 6. 2(금)	6. 12(월) ~ 6. 13(화)	16시간(2일)	각 회차별 25명
	2차	10. 23(월) ~ 11. 24(금)	12. 7(목) ~ 12. 8(금)		
사례로 알아보는 저작권*	1차	4. 3(월) ~ 5. 5(금)	5. 12(금)	8시간(1일)	각 회차별 25명
	2차	9. 4(월) ~ 10. 13(월)	10. 27(금)		
분야별 사례연습 및 저작권 계약실무	1차	출판(1)	3. 6(월) ~ 4. 14(금)	16시간(2일)	각 회차별 25명
	2차	방송영상(1)	4. 17(월) ~ 5. 26(금)		
	3차	음악	5. 15(월) ~ 6. 23(금)		
	4차	인터넷	7. 3(월) ~ 8. 11(금)		
	5차	출판(2)	7. 30(월) ~ 9. 8(금)		
	6차	방송영상(2)	8. 28(월) ~ 9. 29(금)		
SW라이선스의 이해	1차	3. 6(월) ~ 4. 14(금)	4. 26(수) ~ 4. 28(금)	20시간(3일)	각 회차별 25명
	2차	8. 21(월) ~ 9. 29(금)	10. 18(목) ~ 10. 20(금)		
표절과 저작권	1차	4. 10(월) ~ 5. 12(금)	5. 25(목) ~ 5. 26(금)	16시간(2일)	각 회차별 25명
	2차	7. 31(월) ~ 9. 1(금)	9. 14(목) ~ 9. 15(금)		
저작권 분쟁 실무(1)		4. 24(월) ~ 6. 2(금)	6. 15(목) ~ 6. 16(금)	16시간(2일)	25명
저작권 분쟁 실무(2)**		10. 2(월) ~ 11. 3(금)	11. 15(수) ~ 11. 17(금)	18시간(3일)	25명

*는 우선지원기업(중소기업) 재직자만 수강 가능

**는 한국저작권위원회(진주 본원)에서 교육 실시

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경 가능

□ 월별 일정

연 번	과정명	훈 련 일 수	훈 련 시 간	정 원	2017년 월별 교육 일정									
					3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1	저작권 종합 입문과정	5	35	30		17~21 (1차)		19~23 (2차)				23~27 (3차)		
2	저작권 종합 심화과정	8	54	30		4~27 기간 내 매주 화·목 (1~5, 7~8일차) /금(6일차)								
3	저작권 제도의 이해	2	16	25				12~13 (1차)						7~8 (2차)
4	사례로 알아보는 저작권*	1	8	25			12 (1차)					27 (2차)		
5	분야별 사례연습 및 저작권 계약실무	2	16	25		24~25 (출판1)		8~9 (방송1)	6~7 (음악)	24~25 (인터넷)	21~22 (출판2)	12~13 (방송2)		
6	SW라이선스의 이해	3	20	25		26~28 (1차)						18~20 (2차)		
7	표절과 저작권	2	16	25			25~26 (1차)				14~15 (2차)			
8	저작권 분쟁 실무(1)	2	16	25				15~16						
9	저작권 분쟁 실무(2)**	3	18	25									15~17	

*는 우선지원기업(중소기업) 재직자만 수강 가능

**는 한국저작권위원회(진주 본원)에서 교육 실시

2

교육 신청

□ 교육 신청 방법

- 교육신청 대상 : 고용보험료를 납부하는 협약기업 재직자
 - 모집정원에 제한이 있으므로 선착순 접수
- 접 수 처 : 한국저작권위원회 교육운영팀(서울)
- 접수방법 : 모집기간 내에 신청서를 작성하여 이메일 또는 팩스 송신

* 이메일. hrrdt@copyright.or.kr

* 팩 스. 02-2669-0089


- 신청문의 : 02-2669-0082~83(컨소시엄 담당자)

□ 수료 및 취소 안내

- 훈련수료
 - 교육시간 80% 이상 수료증 발급(출석일수 80% 미만 시 불이익 있을 수 있음)
 - 무단결석 등 고의적 미이수자에 대해서는 소속 사업장의 교육 참여 제한
- 훈련취소
 - 최소 3일 전에 취소여부 통보
 - 당일 취소 시 공문 발송 필수
 - 중도 취소 또는 탈락인 경우 한국산업인력공단의 지침에 따라 교재 및 식대비용 등 청구 예정
- 수료증 발급, 교재, 다과, 식권(5,000원) 제공

3

교육장 주소 및 약도

		주소	(04323) 서울시 용산구 후암로 107 게이트웨이타워 16층
		교통	지하철 1, 4호선 서울역 11번 출구 / 지하 아케이드와 연결
			후암동 방향 우측, 서울시티타워 맞은편 건물
		기타	주차료 1시간당 6천원 (개인 부담)

4

교육 과정

① 저작권 종합 입문과정

○ 교육 시간 : 5일, 35시간

○ 교육 횟수 : 3회

시간 일자		1교시	2교시	3교시	점심	4교시	5교시	6교시	7교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50		
1일차	교과목	저작권 제도 이해의 기초			점심	저작권의 내용				7	7
2일차	교과목	저작권 행사의 제한과 예외			점심	저작권 침해 및 구제				7	14
3일차	교과목	저작권 관련 국제협약			점심	저작권 동향과 이슈		저작권 집중관리 실무의 이해		7	21
4일차	교과목	저작권과 산업재산권 접점의 이해			점심	저작권 계약 실무의 이해				7	28
5일차	교과목	SW라이선스의 이해			점심	저작권 침해에 대한 대응				7	35

② 저작권 종합 심화과정

○ 교육 시간 : 8일, 54시간 ※ 기간 내 매주 화목요일 운영 * 단, 6일차 교육은 금요일 운영

○ 교육 횟수 : 1회

시간 일자		1교시	2교시	3교시	점심	4교시	5교시	6교시	7교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50		
1일차	교과목	저작권 산업의 이해			점심	저작권 제도 이해의 기초				7	7
2일차	교과목	저작권의 내용			점심	저작권 행사의 제한과 예외				7	14
3일차	교과목	저작인접권의 보호			점심	집중관리제도 및 OSP 책임				7	21
4일차	교과목	저작권 침해 및 구제			점심	저작권 분쟁 실무				7	28
5일차	교과목	저작권 연습 2			점심	저작권 연습 1				7	35
6일차	교과목	저작권 계약 실무 1			점심	저작권 계약 실무 2				7	42
7일차	교과목	저작권 계약 연습 1			점심	저작권 계약 연습 2				7	49
8일차	교과목	저작권 동향과 이슈				점심	평가			5	54

③ 저작권 제도의 이해

- 교육 시간 : 2일, 16시간
- 교육 횟수 : 2회

시간 일자		1교시	2교시	3교시	점심	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50	17:00~ 17:50		
1일차	교과목	저작권 제도의 이해 기초			점심	저작권의 내용					8	8
2일차	교과목	저작권 행사의 제한과 예외			점심	저작권 침해 및 구제					8	16

④ 사례로 알아보는 저작권* ※ 우선지원기업(중소기업) 대상자만 수강 가능

- 교육 시간 : 1일, 8시간
- 교육 횟수 : 2회

시간 일자		1교시	2교시	3교시	점심	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50	17:00~ 17:50		
1일차	교과목	저작권법 개요			점심	저작권 실무 사례 이해					8	8

⑤ 분야별 사례연습 및 저작권 계약 실무

- 교육 시간 : 2일, 16시간
- 교육 횟수 : 6회
- 출판(1), 방송·영상(1), 음악, 인터넷 분야

시간 일자		1교시	2교시	3교시	4교시	점심	5교시	6교시	7교시	8교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50	17:00~ 17:50		
1일차	교과목	저작권법 개론				점심	저작권 계약 실무 및 침해대응				8	8
2일차	교과목	저작권 실무 사례 I				점심	저작권 실무 사례 II				8	16

- 출판(2), 방송·영상(2) 분야

시간 일자		1교시	2교시	3교시	4교시	점심	5교시	6교시	7교시	8교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 14:00	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50	17:00~ 17:50		
1일차	교과목	저작권법제 변화의 이해				점심	국내외 저작권 동향 및 이슈				8	8
2일차	교과목	실전 저작권 실무연습 1				점심	실전 저작권 실무연습 2				8	16

6 SW라이선스의 이해

○ 교육 시간 : 3일, 20시간

○ 교육 횟수 : 2회

시간 일자		1교시	2교시	3교시	점심	4교시	5교시	6교시	7교시	1일 시간	누적 시간	
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50			
1일차	교과목	저작권과 SW라이선스의 이해			점심	SW라이선스 제도 및 정책		국내 SW 라이선스 정책 사례		7	7	
2일차	교과목	해외SW라이선스 정책 사례			점심	오픈소스 SW라이선스의 이해					7	14
3일차	교과목	마이크로소프트 라이선스 정책 사례			점심	SW 저작권 계약				6	20	

7 표절과 저작권

○ 교육 시간 : 2일, 16시간

○ 교육 횟수 : 2회

시간 일자		1교시	2교시	3교시	4교시	점심	5교시	6교시	7교시	8교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 14:00	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50	17:00~ 17:50		
1일차	교과목	저작권 개론 1				점심	저작권 개론 2				8	8
2일차	교과목	표절 1				점심	표절 2				8	16

8 **저작권 분쟁 실무(1)**

- 교육 시간 : 2일, 16시간
- 교육 횟수 : 1회

시간 일자		1교시	2교시	3교시	점심	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50	17:00~ 17:50		
1일차	교과목	저작권법 개론			점심	저작권 분쟁 실무					8	8
2일차	교과목	저작권 분쟁 사례 1			점심	저작권 분쟁 사례 2					8	16

9 **저작권 분쟁 실무(2)**** ※ 한국저작권위원회(진주 본원)에서 교육 실시

- 교육 시간 : 3일, 18시간
- 교육 횟수 : 1회

시간 일자		1교시	2교시	3교시	점심	4교시	5교시	6교시	7교시	1일 시간	누적 시간
		09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 13:00	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50		
1일차	교과목	저작권법 개론			점심	표절과 저작권				6	6
2일차	교과목	저작권 분쟁 사례 1			점심	저작권 분쟁 사례 2				7	13
3일차	교과목	저작권 분쟁 실무 1			점심	저작권 분쟁 실무 2				5	18

<붙임 1> 수강신청서

국가인적자원개발컨소시엄 수강신청서

■ 일반현황

과 정 명	
교육기간	
기관명(회사명)	

■ 신청현황

성명	주민등록번호	부서	직위	휴대전화	E-mail

*개인정보 처리 동의서

한국저작권위원회에서는 귀하의 개인정보를 중요시하며, 개인정보보호법 제15조, 제17조, 제22조, 제23조 및 제24조에 따라 아래와 같이 개인정보 처리에 관하여 동의를 얻고자 합니다.

1. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

- 개인정보의 수집 · 이용 목적 : 고용보험 납부 확인, HRD-NET 입력, 이수증 발급에 활용
- 수집하는 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호(필수), 주소, 연락처, 이메일
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 사업 종료시까지
- 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용 : 귀하의 개인정보 제공 및 동의를 거부할 권리가 있으며, 위 항목 동의 거부시 수강신청 및 이수증 발급이 어려워질 수 있음

동의함		동의하지 않음	
-----	--	---------	--

2. 고유식별정보의 수집 동의

- 개인정보의 수집 · 이용 목적 : 고용보험 납부 확인, HRD-NET 입력
- 수집하는 개인정보 항목 : 주민등록번호(필수)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 직업능력개발정보망(HRD-Net)에서 수집. 계속 관리
- 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용 : 귀하의 개인정보 제공 및 동의를 거부할 권리가 있으며, 위 항목 동의 거부시 수강신청 및 이수증 발급이 어려워질 수 있음

동의함		동의하지 않음	
-----	--	---------	--

3. 개인정보 수집목적 외 이용 및 제3자 제공 동의

- 개인정보를 제공받는 자 : 고용노동부, 한국산업인력공단
- 제공받는 자의 이용 목적 : 훈련비용 지원, 개인별 훈련이력 관리, 정부의 직업능력개발훈련 제도 실적 · 성과 평가에 활용
- 제공하는 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호(필수), 주소, 연락처, 이메일
- 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간 : 직업능력개발정보망(HRD-Net)에서 수집. 계속 관리
- 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용 : 귀하의 개인정보 제공 및 동의를 거부할 권리가 있으며, 위 항목 동의 거부시 수강신청이 어려워질 수 있음

동의함		동의하지 않음	
-----	--	---------	--

본인은 위 내용을 숙지하였으며 「개인정보보호법」에 의거하여 위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의함

신청인

(인)



FAX 신청 : 02)2669-0089 E-mail 신청 : hrdt@copyright.or.kr
TEL : 02)2669-0082~3(컨소시엄 담당자)

□ 협약방법

- 협약기업의 교육담당자가 관련서류를 한국저작권위원회로 우편 송부, 이후 한국저작권위원회 컨소시엄 담당자가 검토 후 체결

* 관련서류(붙임 참조)

- 전략분야 인력양성사업 협약서 2부(직인 포함 / 서명 불가)
- 참여기업 일반현황 1부

- 협약서 송부처

: (04323) 서울시 용산구 후암로 107(동자동) 게이트웨이타워 16층
한국저작권위원회 교육운영팀 컨소시엄 담당자 앞

- 관련 문의 : 02-2669-0082~83(컨소시엄 담당자)

[붙임] 국가인적자원개발컨소시엄 협약서 양식

전략분야 인력양성사업 협약서

한국저작권위원회(이하, “운영기관”이라 한다)와 □□□□□(이하, “협약기업”이라 한다)는 「고용보험법」 시행령 제52조제2항 및 제3항에 따라 고용노동부 및 한국산업인력공단에서 주관하는 「전략분야 인력양성사업과 관련하여 아래와 같이 협약을 체결한다.

제1조(목적) 본 협약은 전략분야 인력양성사업 사업에 관한 운영기관과 협약기업간의 역할과 책임을 정함을 목적으로 한다.

제2조(기관의 역할) ① 운영기관은 관련 법령 및 「국가인적자원개발컨소시엄 운영규정」(이하 “규정”이라 한다) 및 「전략분야 인력양성사업 운영규칙」(이하 “규칙”이라 한다)에 따라 다음 각 호의 역할을 수행 한다.

1. 협약기업의 경쟁력 향상을 위하여 필요한 직무분석, 재직근로자의 교육훈련 수요조사, 교육훈련 과정 개발 및 운영 등 직업능력개발 지원
2. 협약기업 원활한 인력공급을 위한 채용예정자 양성을 위한 교육훈련과정 개발·운영 등 지원
3. 그 밖에 협약기업의 체계적인 인적자원개발을 지원하기 위하여 필요한 사항

② 협약기업은 운영기관이 제1항에 따른 사업을 수행하는데 필요하다고 요청한 사항에 적극 협조하며, 전략분야 인력양성사업의 성공적 수행을 위하여 재직근로자의 교육훈련 참여에 적극 노력한다.

제3조(훈련과정운영비에 관한 약정) ① 운영기관은 전략분야 인력양성사업으로 실시되는 교육훈련에 소요되는 비용의 일체를 한국산업인력공단으로부터 지원받는 지원금으로 충당하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 훈련과정운영비의 일부 또는 전부를 협약기업 또는 근로자에게 부담시킬 수 있다.

1. 공단으로부터 지원받는 지원금만으로는 교육훈련실시가 어려운 경우
2. 훈련생의 도덕적 해이를 예방하고 교육훈련 효과를 높이기 위하여 훈련과정운영비의 일부를 부담시키는 경우

② 운영기관은 「고용보험법」 제27조 및 「근로자직업능력개발법」 제20조에 따라 협약기업이 한국산업인력공단으로부터 지원받을 수 있는 제도를 활용하여 제1항에 따라 협약기업에 훈련과정운영비의 일부 또는 전부를 부담시키는 경우 협약기업은 「고용보험법」 제27조 및 「근로자직업능력개발법」 제20조에 따라 고용노동부장관으로부터 지원받을 수 있는 훈련과정운영비를 운영기관이 고용노동부장관으로부터 직접 지원받는 것에 동의한다.

제4조(협약서의 체결) ① 운영기관과 협약기업은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 본 협약서가 체결된 것으로 본다.

1. 운영기관과 협약기업이 명시적으로 본 협약서를 체결한 경우
2. 협약기업이 운영기관에서 전략분야 인력양성사업으로 실시하는 교육훈련에 근로자(채용예정자를 포함한다.)를 참여시킨 경우. 이 때 전략분야 인력양성사업 협약서의 체결시점은 운영기관이 해당 근로자가 참여하는 훈련과정의 실시신고를 공단에 하고 이를 공단이 수리한 날로 본다.

② 운영기관이 규정 및 규칙에 따라 정한 전산시스템에 운영기관이 관련 사항을 등록한 것으로 제1항에 따른 협약서를 체결한 것으로 본다.

제5조(성실의무) 운영기관과 협약기업은 신의성실의 원칙에 기초하여 전략분야 인력양성사업을 성실히 이행하여야 한다.

제6조(협약기간) 별도의 의사표시가 없는 한 본 협약의 유효기간은 전략분야 인력양성사업이 종료되는 시점까지로 한다. 다만 전략분야 인력양성사업 종료이전에도 협약기업이 2년간 연속하여 전략분야 인력양성사업으로 실시되는 교육훈련에 근로자를 참여시키지 않은 경우는 협약이 해지된 것으로 본다.

이 협약을 증명하기 위하여 협약서를 2부 작성, 기명날인하여 양 기관이 각 1부씩 보관한다.

2017 년 월 일

(운영기관) 한국저작권위원회

(참여기관) □□□□□

주 소 : 서울시 용산구 후암로 107
게이트웨이다워 16층

주 소 :

위원장 : 임 원 선 (인)

대표자 : 0 0 0 (인)

한국산업인력공단 이사장 귀하

※ 첨부서류 : 전략분야 인력양성사업 협약기업 일반 현황 1부

<첨부>

전략분야 인력양성사업 협약기업 일반 현황					
회사명				대표자명	
주소(본사)	우편번호(-)				
업 태		업 종		상시근로자수	
담당자	성 명			HRD부서명	
	전화번호	사무실: 휴대 폰:		FAX	
	전자우편 주소			홈페이지 주소	
고용보험관리번호				사업자 등록번호	
교육수요현황(연간)					
<p>【 기타 사항 】 희망하는 교육과정, 수강생 특성 등을 자유로이 기술</p>					